

Regulamin lekcji i online i pracy zdalnej

1. Dołączaj do lekcji punktualnie.
2. Przed zajęciami uporządkuj rzeczy na biurku (chaos i bałagan osłabia koncentrację), przygotuj piórnik, zeszyt przedmiotowy/zeszyt ćwiczeń, podręcznik.
3. Wyłącz wszystko, co zbędne, na telefonie i komputerze: pozostałe aplikacje, pootwierane zakładki, chaty i inne.
4. Loguj się zawsze imieniem i nazwiskiem, a prace przesyłaj z prywatnego (nie klasowego) adresu poczty e-mail.
5. Bądź aktywny podczas lekcji, zgłaszaj się do odpowiedzi, rozwiązuj zadania - zachowuj się jak podczas normalnych zajęć w klasie.
6. Zachowuj zasady kultury osobistej - wypowiadaj się po uprzednim pozwoleniu na zabranie głosu, nikogo nie obrażaj, nie przezywaj, nie wyśmiewaj.
7. Stosuj zasady kultury osobistej także w pisanych wiadomościach e-mail (zwroty grzecznościowe itp.)
8. Nie nagrywaj lekcji, nie rób print-screenów, zdjęć i nie upubliczniaj jej - to karalne.
9. Wykonuj prace zaliczeniowe i rozwiązuj zadania samodzielnie - nawet jeśli zrobisz to błędnie lub nie wiesz od czego zacząć, nauczyciel udzieli Ci wskazówek, co należy poprawić, ale wie, że jesteś wobec niego uczciwy i szczerzy.
10. Odsyłaj prace zwrotne w terminie podanym przez nauczyciela, wykorzystuj na ich rozwiązanie czas na pracę samodzielną uwzględnioną w planie lekcji. - to zapewni ci brak dodatkowego stresu i wolne popołudnia.
11. Jeśli coś Cię niepokoi - reaguj i zgłaszaj to otwarcie nauczycielowi.

